

Anexo 10 Accidentes o Emergencias Médicas.

¿Qué hace?	¿Quién lo hace?	¿Cómo lo hace?
Alertar acerca del accidente ocurrido.	Personal operativo/ Personal de Seguridad.	1. Aplicar servicio de primeros auxilios al lesionado. 2. Notifica al jefe directo acerca del accidente o emergencia media que está ocurriendo.
Notificar del accidente.	Jefe Directo	3. Informar a el área de Recursos Humanos, y a la Gerencia correspondiente acerca del accidente o emergencia ocurrido e indicar de si hubo lesionados. Nota: <i>Si el accidente le ocurrió a una persona que no pertenece a la compañía, notificar a el área de Jurídico para que se establezca el procedimiento a seguir en conjunto con las autoridades competentes.</i>
Solicitar a seguridad llame a los servicios de emergencia.	Jefe Directo	4. Notificar al área de Seguridad, para que sea quien se encargue de llamar a los servicios de emergencia en caso de requerir paramédicos o ambulancia.
Llamar a los servicios de emergencia.	Personal de Seguridad	5. Se comunica con los servicios de emergencia e indica los detalles del incidente, así como los datos de la persona lesionada. Nota: Utilizar el directorio de para esta función (ver Anexo 37 Directorio de Servicios de Emergencia)
Investigar a donde trasladan a la persona lesionada.	Personal de Seguridad	6. Averigua a que hospital, clínica o sanatorio será trasladada la persona lesionada.
Notificar datos del traslado.	Personal de Seguridad	7. Informa los datos de la persona lesionada, así como la información del traslado a la Dirección de administración .
Notificar a los familiares del incidente ocurrido.	Dirección de Administración	8. Avisar a los familiares del lesionado únicamente para explicar que hubo un accidente y que estamos en espera del parte médico.
-----	-----	Termina procedimiento.

- Utilizar el equipo de protección personal en todo momento.
- Capacitar e informar a los trabajadores para que perciban los posibles riesgos laborales a los que están expuestos en el día a día.
- Establecer políticas y buenas prácticas preventivas como el uso del equipo de protección personal.
- Concientizar a los trabajadores acerca de los peligros laborales y el efecto de distraerse en el trabajo.
- Crear canales que promuevan una comunicación preventiva como letreros e infografías.
- Mantener el lugar de trabajo en orden y todos los espacios libres de objetos que pudieran obstaculizar al transeúnte.